

+ Phòng Dự án 2: 09 người.

II. KẾT QUẢ KIỂM TRA

1. Công tác tổ chức bộ máy, biên chế:

Tình hình biên chế công chức, viên chức tại đơn vị được thực hiện đảm bảo trong phạm vi chỉ tiêu được giao; Ban Quản lý dự án 1 đã xây dựng, phê duyệt Đề án vị trí việc làm theo nghị định số 41/2012/NĐ-CP ngày 08/5/2012 của Chính phủ và phân cấp quản lý của Ủy ban nhân dân tỉnh; Đã tham mưu Chủ tịch UBND tỉnh ra Quyết định số 701/QĐ-UBND ngày 30/3/2017 về việc ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của Ban Quản lý dự án 1. Đồng thời, Ban Quản lý dự án 1 đã ra Quyết định số 87/QĐ-BQLDA ngày 18/4/2017 về việc ban hành Quy chế làm việc của đơn vị và mối quan hệ công tác của các phòng chuyên môn, nghiệp vụ tại Ban Quản lý dự án 1.

Tuy nhiên, qua kiểm tra việc bố trí, sử dụng người làm việc theo danh mục, bản mô tả công việc và khung năng lực vị trí việc làm, hiện nay đơn vị có một số vị trí việc làm còn thiếu; bố trí số lượng người làm việc chưa phù hợp theo Đề án số 08-ĐA/TU ngày 24/8/2018 của Tỉnh ủy, hiện nay còn 02 phòng chuyên môn có số lượng biên chế dưới 05 người (Phòng Kỹ thuật - Thẩm định: 04 người; Phòng Kế hoạch - Tổng hợp: 04 người).

2. Công tác quản lý, sử dụng công chức, viên chức

Việc quản lý biên chế công chức, viên chức, số lượng người làm việc tại đơn vị được thực hiện theo quy định pháp luật.

Công tác chuyển đổi vị trí công tác theo Nghị định số 158/2007/NĐ-CP ngày 27/10/2007 và Nghị định số 150/2013/NĐ-CP ngày 01/11/2013 của Chính phủ được đơn vị thực hiện tương đối tốt, đúng trình tự quy định (trong đó, từ năm 2017 đến thời điểm kiểm tra đơn vị đã thực hiện chuyển đổi 06 trường hợp theo kế hoạch. Quá trình thực hiện, đơn vị có tổ chức họp lấy ý kiến cấp ủy, Ban Giám đốc và phòng chuyên môn, nghiệp vụ, trên cơ sở đó xây dựng kế hoạch và báo cáo kết quả thực hiện chuyển đổi vị trí công tác theo định kỳ hàng năm).

Việc đánh giá, phân loại công chức, viên chức được đơn vị thực hiện đúng theo quy định, báo cáo kết quả kịp thời. Trong thời kỳ kiểm tra đơn vị không có công chức, viên chức bị xử lý kỷ luật.

Đơn vị thực hiện khá tốt các chế độ, chính sách đối với cán bộ, công chức, viên chức như: nâng bậc lương thường xuyên, nâng bậc lương trước thời hạn, giải quyết hưu, thôi việc,... Tuy nhiên, việc thực hiện phụ cấp chức vụ lãnh đạo cấp phòng chưa đúng quy định (Trường hợp ông Nguyễn Hoàng Nam, Phó Chánh Văn phòng được phân công phụ trách Văn phòng nhưng chưa được hưởng chế độ phụ cấp theo quy định);

Việc Phòng chuyên môn, nghiệp vụ thuộc Ban Quản lý dự án 1 chưa bổ nhiệm Trưởng phòng, Phó trưởng phòng nhưng đơn vị phân công viên chức phụ trách phòng là chưa phù hợp quy định.

3. Về bổ nhiệm, bổ nhiệm lại công chức, viên chức lãnh đạo, quản lý

Về cơ bản, công chức, viên chức lãnh đạo, quản lý tại đơn vị đã đáp ứng đủ điều kiện, tiêu chuẩn theo quy định, khi tiến hành bổ nhiệm đã thực hiện các bước theo quy định. Từ năm 2017 đến thời điểm kiểm tra, đơn vị đã bổ nhiệm 02 công chức, viên chức giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý; không có trường hợp bổ nhiệm lại.

Tuy nhiên:

- Qua kiểm tra hồ sơ bổ nhiệm: về trình tự thủ tục thiếu bản nhận xét, đánh giá của cấp ủy nơi cư trú;

- Hiện nay, tại Ban Quản lý dự án 1 có 04/06 phòng chuyên môn, nghiệp vụ còn khuyết chức danh lãnh đạo, quản lý (Trưởng phòng và Phó Trưởng phòng).

III. NHẬN XÉT, ĐÁNH GIÁ

1. Ưu điểm

Nhìn chung, trong thời kỳ kiểm tra từ năm 2017 đến tháng 06 năm 2019. Lãnh đạo Ban Quản lý dự án 1 có quan tâm chỉ đạo tổ chức thực hiện khá tốt công tác cán bộ tại đơn vị, cụ thể như: Đơn vị đã xây dựng Đề án vị trí việc làm trình cấp có thẩm quyền phê duyệt, tham mưu UBND tỉnh ra Quyết định ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của Ban Quản lý dự án 1; Công tác quản lý, sử dụng công chức, viên chức và việc thực hiện chế độ chính sách đảm bảo theo quy định của pháp luật.

2. Hạn chế

Bên cạnh những mặt đã đạt được, đơn vị vẫn còn tồn tại một số hạn chế, thiếu sót như:

- Bố trí một số viên chức chưa phù hợp với danh mục, bản mô tả công việc và khung năng lực vị trí việc làm theo Đề án vị trí việc làm đã được phê duyệt (như trường hợp ông Lâm Hồng Châu, Trương Minh Đường chưa đúng với chức danh nghề nghiệp). Tuy nhiên, hiện nay 02 trường hợp này đã giải quyết chính sách nghỉ hưu theo quy định).

- Thời gian qua, đơn vị có quan tâm đến công tác đào tạo, bồi dưỡng đối với chức danh lãnh đạo, quản lý cấp phòng. Tuy nhiên, còn một số trường hợp đang được đào tạo nên chưa thể bổ nhiệm chức vụ theo đúng quy định do thiếu tiêu chuẩn bổ nhiệm.

- Việc bố trí số lượng người làm việc chưa phù hợp với Đề án tổng thể số 08-ĐA/TU ngày 24/8/2018 của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh Sóc Trăng (số lượng biên chế dưới 05 người).

- Hiện nay, đơn vị chỉ bổ nhiệm được 02 công chức, viên chức lãnh đạo, quản lý (01 Trưởng phòng Kế hoạch Tổng hợp và 01 Phó Chánh Văn phòng) còn lại 04 phòng chuyên môn, nghiệp vụ chưa bổ nhiệm chức danh lãnh đạo, quản lý do thiếu chuẩn về trình độ lý luận chính trị.

IV. KIẾN NGHỊ

- Giám đốc Ban Quản lý dự án 1 tổ chức họp rút kinh nghiệm và chỉ đạo bộ phận tham mưu nghiên cứu thực hiện đúng, đầy đủ các quy định pháp luật về tổ

chức bộ máy, quản lý biên chế, số lượng người làm việc tại đơn vị, bổ nhiệm công chức, viên chức lãnh đạo, quản lý.

- Thường xuyên, rà soát, sắp xếp tinh giản bộ máy, biên chế theo tinh thần Nghị quyết số 39-NQ/TW của Bộ Chính trị về tinh giản biên chế và cơ cấu lại đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức.

- Điều chỉnh danh mục hợp đồng lao động đối với những chức danh nghề nghiệp chưa phù hợp vị trí việc làm và có phương án rà soát, sắp xếp, bố trí lại nhân sự theo đúng vị trí việc làm và cơ cấu chức danh nghề nghiệp đã được cơ quan có thẩm quyền phê duyệt.


- Thường xuyên, rà soát thực hiện công tác chuyển đổi vị trí việc làm theo quy định phù hợp với thực tế của đơn vị, trường hợp có khó khăn, vướng mắc kịp thời báo cáo cơ quan có thẩm quyền xem xét cho ý kiến.

- Quan tâm bổ sung lãnh đạo, quản lý các phòng chuyên môn, nghiệp vụ và thực hiện đảm bảo số lượng cấp phó theo quy định; Sắp xếp lại đối với các phòng chuyên môn, nghiệp vụ có số lượng biên chế chưa phù hợp theo Đề án số 08-ĐA/TU ngày 24/8/2018 của Tỉnh ủy.

- Rà soát, cử công chức, viên chức còn thiếu tiêu chuẩn lãnh đạo, quản lý về lý luận chính trị, ngoại ngữ, tin học, bồi dưỡng lãnh đạo quản lý, bồi dưỡng nghiệp vụ,... đi đào tạo, bồi dưỡng đáp ứng đủ tiêu chuẩn theo quy định; Không xem xét bổ nhiệm, bổ nhiệm lại chức danh lãnh đạo, quản lý đối với các trường hợp không đủ điều kiện, tiêu chuẩn.

- Tăng cường công tác tự kiểm tra, giám sát việc thực hiện quy định của pháp luật về công tác tổ chức cán bộ nhằm kịp thời phát hiện, khắc phục những hạn chế, thiếu sót tại đơn vị.

- Đề nghị Giám đốc Ban Quản lý dự án 1 xem xét, kiểm điểm rút kinh nghiệm đối với cá nhân, tổ chức có liên quan và có biện pháp khắc phục những tồn tại, hạn chế đã nêu trong kết luận này. Đồng thời báo cáo kết quả thực hiện các kiến nghị và khắc phục hạn chế, tồn tại theo kết luận kiểm tra gửi về Sở Nội vụ trong thời hạn **15 ngày** kể từ ngày nhận được kết luận kiểm tra.

Trên đây là Kết luận về việc kiểm tra công tác cán bộ tại Ban Quản lý dự án 1, tỉnh Sóc Trăng./. 

Nơi nhận:

- UBND tỉnh Sóc Trăng (để báo cáo);
- Ban Quản lý Dự án 1;
- Ban Giám đốc;
- Công Thông tin điện tử Sở Nội vụ (để công khai);
- Lưu: VT, 5, 9.

GIÁM ĐỐC



Nguyễn Văn Phúc